

**ASSOCIAÇÃO CULTURAL DE TEOLOGIA DO  
NORDESTE - ACTN  
FACULDADE DE TEOLOGIA INTEGRADA – FATIN**

**PLANO ESTRATÉGICO MELHORIAS E AÇÕES**

- Eixo 1- Planejamento e Avaliação Institucional - CPA
- Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional - PDI
- Eixo 3 - Políticas Acadêmicas - NAD
- Eixo 4 - Políticas de Gestão - Plano de Carreira/Docentes
- Eixo 5 - Infraestrutura



**IGARASSU-PE  
2024**



## **PLANO ESTRATÉGICO MELHORIAS E AÇÕES**

- Eixo 1- Planejamento e Avaliação Institucional – CPA
- Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional – PDI
- Eixo 3 - Políticas Acadêmicas – NAD
- Eixo 4 - Políticas de Gestão – Plano de Carreira/Docentes
- Eixo 5 - Infraestrutura – Plano de Melhorias

Este documento é preliminar e foi elaborado com base no PDI, nas avaliações da CPA e no Instrumento de Avaliação Institucional Externa Presencial e a Distância (2025-2028), e em considerações às avaliações institucionais, faz-se necessário ainda incluir nesse plano de ações as fragilidades, potencialidades e as recomendações apontadas no Relatório de Autoavaliação Institucional e as considerações do NDE, CONSU, CEPE, Colegiado, Diretório Acadêmico que deverão ser encaminhadas à Comissão Própria de Avaliação (CPA) até o dia 20/04/2023. Após esta data, a CPA consolida um documento completo para subsidiar as ações institucionais imediatas e de curto prazo, bem como as ações de médio e longo prazos a serem incorporadas no Plano de Desenvolvimento Institucional e nos Programas da IES.

- Investir na infraestrutura para melhorar as condições físicas gerais, incluindo equipamentos, recursos técnicos e condições de ventilação, manutenção e limpeza, das salas de aula, climatização das salas, ampliação e modernização digital da secretaria, sala dos professores equipada, da biblioteca, laboratórios específicos e de informática, dos banheiros e dos locais de trabalho dos funcionários técnico-administrativos.
- Desenvolver e implementar projeto para climatização dos ambientes da Faculdade.
- Continuar a ampliação constante da capacidade da internet
- Melhorar e garantir uma política de formação e capacitação para o pessoal técnico-administrativo
- Melhorar e divulgar o Plano de Carreira dos funcionários técnico-administrativos e docentes.
- Desenvolver e implantar mecanismos que facilitem a comunicação interna e externa.
- Melhorar o funcionamento, o atendimento e a qualidade dos produtos e serviços da Cantina
- Aprimorar os recursos e melhorar a relevância dos conteúdos, do site institucional.
- Ampliar a oferta de cursos de pós graduação nas várias áreas de estudo.
- Ampliar a oferta de projetos e cursos de extensão
- Melhorar a divulgação dos resultados da Avaliação Institucional.
- Melhorar e ampliar a infraestrutura da biblioteca.
- Desenvolver e consolidar ações em prol do patrimônio artístico e cultura e do meio ambiente.



**FACULDADE DE TEOLOGIA INTEGRADA**

**Excelência em Educação**

Portaria nº. 1655 13/05/2005 - CNPJ 05.386.555/0001-37

BR 101 - Km 42,5 nº 630 - Igarassu - PE - CEP 53.610-970

Fone: (81) 3543.3259 / 3543.0913 / Núcleo de pós-graduação: (81) 3342.2053

- Desenvolver com ampliações claras na internacionalização levando os alunos em destaque bem como professores a participar dos congressos na Coreia do Sul e debater nas salas de estudo da biblioteca ampliando as participações de Igarassu no cenário Internacional.
- Aprimorar constantemente a política de atendimento aos discente no Núcleo de Atendimento, ampliando o alojamento para egressos da graduação moçambicanos internos graduação e pós graduação.
- Discutir e repensar constantemente as matrizes dos cursos, adequando as cargas horárias das disciplinas ao conteúdo a ser trabalhado.

Igarassu, 30 de julho de 2024.

ROSELY PREREIRA PONTES DE OLIVEIRA  
DIRETORA GERAL

COORDENADORA DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL  
PROF. GERMANO GALVÃO DOS SANTOS RIBEIRO JÚNIOR



**PLANO DE AÇÃO E MELHORIA DO  
PROGRAMA DE AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

**EIXO 1**

(pág 81 PDI)

<b>EIXO 1 PLANEJAMENTO E AUTO AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL FOCO</b>	<b>PERIODICIDA DE</b>	<b>PLANO DE AÇÃO E MELHORIA DO PROGRAMA DE AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL  METODOLOGIA</b>	<b>RESPONSÁVE L</b>
1- OBJETIVOS E METAS DA INSTITUIÇÃO	ANUAL	AVALIAÇÃO DOS OBJETIVOS E DAS METAS PLANEJADAS PELA FATIN SERÁ REALIZADA EM REUNIÕES DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS, DOS COORDENADORES DE CURSOS E DA DIRETORIA GERAL.	* DIRIGENTES * PROFESSORES * FUNCIONÁRIOS * ALUNOS
2- PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM	BIMESTRAL	AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM SERÁ REALIZADA PELO PROFESSOR QUE APLICARÁ DIVERSOS INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO PARA VERIFICAR O APROVEITAMENTO DOS ALUNOS.	* PROFESSORES * ALUNOS
3- DESEMPENHO DOS PROFESSORES E FUNCIONÁRIOS	SEMESTRAL	A AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DOS PROFESSORES E FUNCIONÁRIOS SERÁ REALIZADA ATRAVÉS DA APLICAÇÃO DE CRITÉRIOS E MECANISMOS DE AVALIAÇÃO APROVADOS PELOS ÓRGÃOS COLEGIADOS DA FACULDADE.	* COMISSÕES INTERNAS
4- GESTÃO ECONÔMICO FINANCEIRA	ANUAL	A ADMINISTRAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA DA FATIN SERÁ AVALIADA ATRAVÉS DE PARECER DE AUDITOR EXTERNO.	* AUDITORIA EXTERNA
5- RELAÇÃO DA FACULDADE COM A COMUNIDADE	ANUAL	A RELAÇÃO DA FATIN COM A COMUNIDADE SERÁ MEDIDA ATRAVÉS DA APLICAÇÃO DE MECANISMOS DE SONDAÇÃO DA RECEPTIVIDADE DESTA NA COMUNIDADE, PROCURANDO DETECTAR INTERESSES, NECESSIDADES E APROVEITAMENTO DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS: CURSOS, SEMINÁRIOS, PALESTRAS E ATIVIDADES DE EXTENSÃO.	* MEMBROS DA COMUNIDADE
6- PRODUÇÃO CIENTÍFICA	ANUAL	A PRODUÇÃO CIENTÍFICA DA FACULDADE SERÁ AVALIADA ATRAVÉS DE REUNIÕES ONDE SERÃO ANALISADOS ASPECTOS QUANTITATIVOS E QUALITATIVOS DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS.	* COORDENAÇÃO DE ÁREAS/CURSO * ÓRGÃOS * COLEGIADOS



## PLANO DE AÇÃO E MELHORIA DO DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

### EIXO 2

#### (Página 43 PDI)

#### **PROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL, PRESENCIAL E EAD.**

Os produtos do planejamento vão levar, necessariamente, à correção de rumos, através da identificação permanente dos fatores positivos ou negativos afetos ao desempenho institucional. Nesse sentido, a avaliação constitui-se como “força diretriz dentro de qualquer plano realista e sistemático de progresso e de desenvolvimento institucional” fundamentada na questão da qualidade de ensino, da pesquisa e da extensão, em função da busca de aprimoramento constante pelo profissional, em virtude das atuais expectativas sociais.

O compromisso de uma Instituição com a qualidade do seu produto pressupõe a institucionalização e a valorização da consciência profissional e de um processo de reciclagem constante, através da prática avaliativa permanente, integrando o processo de gestão administrativa.

A melhoria da qualidade, assim, é o resultado do esforço e do comprometimento de toda a comunidade acadêmica, bem como da capacidade de sensibilização do corpo decisório da Instituição, de forma que a concretização das mudanças seja um compromisso efetivo.

A proposta da avaliação institucional representa um dos pontos fundamentais da vida universitária, auxiliando na melhoria da qualidade de suas ações e orientando o planejamento para a solução dos problemas que dizem respeito diretamente à comunidade a que serve.

A Associação Cultural de Teologia do Nordeste/ Faculdade de Teologia Integrada vai dispor de sistema próprio de auto avaliação, a partir de uma metodologia de avaliação continuada, recorrendo a avaliadores externos, em parceria com o MEC na tarefa de avaliação de suas atividades e de seus cursos e acatando a sistemática adotada, para a implantação regular e definitiva dos exames no final do curso. Destaca-se os seguintes aspectos:

- Implantação, junto com a Diretoria, de um Núcleo de Avaliação, com a utilização de avaliadores internos e externos e ampla autonomia para o desenvolvimento de suas funções, para os cursos presenciais e modalidade EAD;
- Avaliação abrangente atingindo as funções de ensino (graduação e pós – graduação), pesquisa e extensão e as atividades de apoio administrativo, para os cursos presenciais e modalidade EAD;
- Intercâmbio com instituições que adotem sistemas de avaliação institucional, do Brasil e do exterior, para os cursos presenciais e modalidade EAD.



## **OBJETIVOS DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

- Implantar e disseminar a avaliação como um procedimento natural;
- Desenvolver a atuação participativa e o espírito crítico voltados para a busca da qualidade;
- Realizar, por meio da avaliação, uma permanente diagnose dos problemas e distorções;
- Promover a avaliação institucional como processo global voltado para a qualidade do ensino, da pesquisa e da extensão;
- Criar condições para reformular o ensino, a pesquisa, a extensão e a infraestrutura;
- Adequar os cursos diante das exigências profissionais atuais;
- Aperfeiçoar o projeto pedagógico de cada curso;
- Valorizar a comunidade acadêmica e a produção científica;
- Incentivar a colaboração da comunidade externa nas atividades acadêmicas.

## **ASPECTOS A SEREM AVALIADOS**

A ACTN/FATIN pretende, com este instrumento, estabelecer uma forma sistemática de avaliação, fundamentada nas variáveis elencadas a seguir, como o envolvimento dos setores que influenciam no processo ensino-aprendizagem – comunidade acadêmica e a comunidade a que se propõe atender.

O programa de avaliação institucional considerará os seguintes aspectos, em suas atividades:

## **ADMINISTRAÇÃO GERAL**

- Efetividade e representatividade dos órgãos colegiados;
- Relação entre a entidade mantenedora e a Faculdade de Teologia Integrada de modo que fique assegurada a autonomia da FATIN;
- Eficiência das atividades – meio em relação aos objetivos da Associação Cultural de Teologia do Nordeste/ Faculdade de Teologia Integrada;
- Controle de qualidade dos serviços administrativos.



## ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA

- Organização didático–pedagógica e sua adequação à missão e aos objetivos da Associação Cultural de Teologia do Nordeste/ Faculdade de Teologia Integrada e ao princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão;
- Organização curricular e adequação dos currículos plenos dos cursos de graduação e da ciência de sua execução aos objetivos de cada carreira e ao perfil profissional desejado; atualidade dos conteúdos programáticos das disciplinas, atividades e estágios;
- Adequação do controle de atendimento às exigências regimentais de execução curricular;
- Metodologias de ensino adotadas e seu grau de influência no processo ensino – aprendizagem;
- Adequação aos critérios e procedimentos de avaliação do rendimento acadêmico.

## INTEGRAÇÃO SOCIAL

- Avaliação do grau de inserção da Associação Cultural de Teologia do Nordeste/ Faculdade de Teologia Integrada na comunidade local e regional, por meio dos programas de extensão, das atividades culturais, artísticas e desportivas;
- Avaliação das áreas de convivência comunitária, especialmente as relativas às práticas desportivas, atividades culturais, artísticas e internacionalização através das bolsas integrais, congressos e conferências acadêmicas nas áreas de Saúde Teológica , Pedagógica e administrativas.

## PRODUÇÃO CIENTÍFICA, CULTURAL E TECNOLÓGICA

- Avaliação da produtividade em relação à disponibilidade de docentes qualificados, considerando o seu regime de trabalho na Associação Cultural de Teologia do Nordeste/ Faculdade de Teologia Integrada;
- Avaliação do plano editorial e dos instrumentos de difusão das atividades científicas da Associação Cultural de Teologia do Nordeste/ Faculdade de Teologia Integrada

## TALENTOS HUMANOS

- Recrutamento, seleção, admissão, progressão e mobilidade;
- Programas de desenvolvimento e treinamento;
- Plano de capacitação docente, gestão universitária e atividades de apoio administrativo e técnico;
- Plano de carreira docente;
- Plano de cargos e salários do pessoal não–docente.



**FACULDADE DE TEOLOGIA INTEGRADA**

*Excelência em Educação*

Portaria nº. 1655 13/05/2005 - CNPJ 05.386.555/0001-37

BR 101 - Km 42,5 nº 630 - Igarassu - PE - CEP 53.610-970

Fone: (81) 3543.3259 / 3543.0913 / Núcleo de pós-graduação: (81) 3342.2053

## **CORPO DISCENTE**

- Recrutamento, seleção, admissão, frequência, aproveitamento e certificação, mediante processos moderados, ágeis e eficientes;
- Identificação das potencialidades latentes do educando e ações de apoio e estímulo, para o fortalecimento desses pontos fortes e desenvolvimento de vocações;
- Formas e mecanismo de assistência, orientação e assessoria ao estudante, até para sua primeira colocação ou recolocação profissional;
- Representação estudantil, funcionamento dos diretórios acadêmicos;
- Representação discente efetiva nos órgãos colegiados da Associação Cultural de Teologia do Nordeste/ Faculdade de Teologia Integrada;
- Monitoria: desenvolvimento, consolidação e formas de apoio à iniciação científica;
- Programas de iniciação científica, com a concessão de bolsas – pesquisa.

## **INSTALAÇÕES FÍSICAS**

- Organizações e funcionalidade de uso dos espaços próprio sede e Polo Boa Viagem,
- Grau de complexidade de uso dos equipamentos urbanos,
- Adequações das instalações físicas às funções de ensino, pesquisa e extensão.

Esse processo inclui:

- A avaliação somativa, realizada em cada etapa, tem como objetivo verificar o grau em que as metas estavam sendo atingidas.
- A avaliação jornativa, que ocorre durante o processo, permite determinar o patamar atingido e detectar qual parcela que ainda está para ser efetiva.
- A avaliação diagnóstica, propicia a adequada localização do rumo no início do processo e a descobertas das causas subjacentes aos bloqueios e às deficiências.

Pode-se, assim, intervir no processo, corrigindo os erros e removendo obstáculos à evolução da instituição.

A auto avaliação não terá como preocupação única comprovar o grau em que os objetivos previamente definidos são alcançados. Ao contrário, ela se constitui num momento dialético do processo de avançar no desenvolvimento da ação, do crescimento para a autonomia e para a competência. Torna-se, assim, um diagnóstico do estágio em que a instituição está, e da distância em relação à perspectiva que esta colocada como o ponto a ser atingido à frente.

A auto avaliação não estará em nenhum momento comprometida com esquemas inflexíveis, concebidos a priori. Ao contrário, partindo de alguns pressupostos teóricos gerais, procura-se estar vigilante às novas categorias que surgem na interação concreta que se estabelece entre os elementos envolvidos no processo educacional, com o propósito de absorver as perspectivas diferentes e, por vezes, conflitantes num todo harmonioso. O processo de avaliação institucional contará, ainda, com avaliadores externos, de comprovada qualificação, a critério do MEC / SESu.



Os cursos inicialmente propostos de Bacharelado/Licenciatura em Pedagogia e Bacharelado em Teologia inserem-se nesse processo e serão avaliados em todos os seus aspectos, a partir do projeto pedagógico ora apresentado ao MEC / SESu, e das contribuições que receber de todos os atores do processo educacional, ao longo de sua implantação.

**PLANO DE AÇÃO E MELHORIA DO DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**  
**FÓRUM PERMANENTE DE DEBATES**  
**PADRÕES DE QUALIDADE DA ACTN / FATIN**

(Página 43 PDI)

TEMÁRIO	COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO INSTITUCIONAL
<b>SENSIBILIZAÇÃO E PRESSUPOSTOS: NECESSIDADE DE MUDANÇAS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL;</li> <li>• A BUSCA DA IDENTIDADE PRÓPRIA: “A QUESTÃO DO CURRÍCULO”;</li> <li>• ACTN / FATIN: PRESENTE E FUTURO, DADOS GERAIS DO CURSO.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PRESIDENTE DA ACTN;</li> <li>• COORDENADOR GERAL;</li> <li>• COORDENAÇÃO ACADÊMICA;</li> <li>• REPRESENTANTE DOS DOCENTES;</li> <li>• REPRESENTANTE DOS ALUNOS.</li> </ul>
<b>DIAGNOSE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SONDAÇÃO DAS REALIDADES INTERNAS E EXTERNAS; PROJETO PEDAGÓGICO;</li> <li>• REALIDADE ATUAL DOS CURSOS E DO MERCADO.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• COORDENAÇÃO GERAL;</li> <li>• REPRESENTANTES DOS ALUNOS.</li> </ul>
<b>CORPO DOCENTE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• QUALIFICAÇÃO;</li> <li>• POLÍTICA DE APERFEIÇOAMENTO E QUALIFICAÇÃO;</li> <li>• ESTABILIDADE;</li> <li>• DEDICAÇÃO E REGIME DE TRABALHO;</li> <li>• ADEQUAÇÃO ÀS DISCIPLINAS MINISTRADAS.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PRESIDENTE DA ACTN;</li> <li>• COORDENAÇÃO GERAL;</li> <li>• COORDENAÇÃO ACADÊMICA;</li> <li>• REPRESENTANTE DOS DOCENTES;</li> <li>• REPRESENTANTE DOS ALUNOS.</li> </ul>
<b>ASPECTOS DIDÁTICOS PEDAGÓGICOS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ESTÁGIO CURRICULAR;</li> <li>• FLEXIBILIDADE CURRICULAR;</li> <li>• SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO PROCESSO ENSINO / APRENDIZAGEM;</li> <li>• EMPRESA JÚNIOR.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• COORDENAÇÃO GERAL;</li> <li>• COORDENAÇÃO ACADÊMICA;</li> <li>• REPRESENTANTES DOS DOCENTES;</li> <li>• REPRESENTANTES DOS ALUNOS.</li> </ul>
<b>ÓRGÃOS COMPLEMENTARES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PARCEIROS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PRESIDENTE DA ACTN;</li> <li>• COORDENAÇÃO GERAL;</li> <li>• COORDENAÇÃO ACADÊMICA;</li> <li>• REPRESENTANTES DOS ALUNOS;</li> <li>• DOCENTES DA FATIN.</li> </ul>


**PLANO DE AÇÃO MELHORIAS POLÍTICAS ACADÊMICAS**
**EIXO 3**

(Pág. 12 PDI)

<b>EIXO 3 - POLÍTICAS ACADÊMICAS FOCO</b>	<b>RECOMENDAÇÕES AÇÕES NECESSÁRIAS</b>	<b>PREVISÃO DE AQUISIÇÃO</b>	<b>TIPO DE AÇÃO PREVENTIVA OU CORRETIVA</b>	<b>RESPONSÁVEL</b>
POLÍTICAS DE ENSINO	IMPLEMENTAR AS POLÍTICAS DE ENSINO E AÇÕES ACADÊMICO-ADMINISTRATIVAS PARA OS CURSOS DE GRADUAÇÃO PARA A MODALIDADE EAD, NÃO CONSIDERAR "A EXISTÊNCIA DE PROGRAMAS DE MONITORIA".	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CEPE</b>
POLÍTICAS INSTITUCIONAIS	POLÍTICAS INSTITUCIONAIS E AÇÕES ACADÊMICO-ADMINISTRATIVAS PARA A PESQUISA OU INICIAÇÃO CIENTÍFICA, A INOVAÇÃO TECNOLÓGICA E O DESENVOLVIMENTO ARTÍSTICO E CULTURAL NSA PARA FACULDADES, EXCETO QUANDO HOVER PREVISÃO NO PDI.	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CEPE</b>
ADMINISTRATIVAS PARA A EXTENSÃO	INTENSIFICAR POLÍTICAS INSTITUCIONAIS E AÇÕES ACADÊMICO-ADMINISTRATIVAS PARA A EXTENSÃO	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CEPE</b>
ESTÍMULO E DIFUSÃO PARA A PRODUÇÃO ACADÊMICA DOCENTE	IMPLEMENTAR POLÍTICAS INSTITUCIONAIS E AÇÕES DE ESTÍMULO E DIFUSÃO PARA A PRODUÇÃO ACADÊMICA DOCENTE	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CEPE</b>
ACOMPANHAMENTO DOS EGRESSOS	AMPLIAR O NÚCLEO DE ACOMPANHAMENTO DOS EGRESSOS VISANDO INFORMAÇÕES PARA O PLANEJAMENTO DE CURSOS DE GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO. IMPLEMENTAR O ATENDIMENTO PSICOPEDAGÓGICO PARA OS DISCENTES.	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CEPE</b>
INTERNACIONALIZAÇÃO	POLÍTICA INSTITUCIONAL PARA INTERNACIONALIZAÇÃO NSA QUANDO NÃO HOVER PREVISÃO NO PDI.	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CEPE</b>
COMUNIDADE INTERNA	COMUNICAÇÃO DA IES COM A COMUNIDADE EXTERNA	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CEPE</b>
COMUNIDADE INTERNA	COMUNICAÇÃO DA IES COM A COMUNIDADE INTERNA	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CEPE</b>
POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES	AMPLIAR A POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES PARA A MODALIDADE EAD, NÃO CONSIDERAR PROGRAMAS DE MONITORIA.	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CEPE</b>
DE ESTÍMULO À PRODUÇÃO DISCENTE E À PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS	POLÍTICAS INSTITUCIONAIS E AÇÕES DE ESTÍMULO À PRODUÇÃO DISCENTE E À PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS (GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO)	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CEPE</b>



**PLANO DE AÇÃO MELHORIAS DAS POLÍTICAS DE GESTÃO  
EIXO 4**

**( PÁG. 12 PDI)**

<b>EIXO 4 - POLÍTICAS DE GESTÃO</b>	<b>RECOMENDAÇÕES AÇÕES NECESSÁRIAS</b>	<b>PREVISÃO DE AQUISIÇÃO</b>	<b>TIPO DE AÇÃO PREVENTIVA OU CORRETIVA</b>	<b>RESPONSÁVEL</b>
POLÍTICA DE CAPACITAÇÃO DOCENTE E FORMAÇÃO CONTINUADA	DESIGNAR COMISSÃO PARA ELABORAR POLÍTICA DE EDUCAÇÃO CONTINUADA DA FATIN	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CONSU</b>
POLÍTICA DE CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO CONTINUADA PARA O CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	SUBSIDIAR E DOCUMENTAR OS PROCESSOS DE CRIAÇÃO DE NOVOS CURSOS COM ESTUDOS DE DEMANDA E PARECERES TÉCNICOS DE VIABILIDADE.	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CONSU</b>
POLÍTICA DE CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO CONTINUADA	DEMARCAR MEDIDAS PARA POLÍTICA DE CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO CONTINUADA PARA O CORPO DE PROFESSORES TUTORES PRESENCIAIS E A DISTÂNCIA EXCLUSIVO PARA MODALIDADE A DISTÂNCIA  OFERTAR OU OFERTA CURSOS COM DISCIPLINAS (INTEGRAL OU PARCIALMENTE) NA MODALIDADE A DISTÂNCIA, CONFORME PORTARIA N° 1.134 DE 10/10/2016.	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CONSU</b>
PROCESSOS DE GESTÃO INSTITUCIONAL	CAPACITAR GESTORES EM PLANEJAMENTO E GESTÃO INSTITUCIONAL.	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CONSU</b>
AVALIAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	IMPLANTAR PROGRAMAS ADMINISTRATIVOS PERMANENTES E SISTEMÁTICOS PARA REDUZIR A BUROCRACIA E REDUZIR CUSTOS DE GESTÃO.	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CONSU</b>
LOGÍSTICA	ESTABELECEER UM SISTEMA DE CONTROLE DE PRODUÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO EXCLUSIVO PARA MODALIDADE A DISTÂNCIA	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CONSU</b>
CURSOS COM DISCIPLINAS	OFERTAR CURSOS COM DISCIPLINAS (INTEGRAL OU PARCIALMENTE) NA MODALIDADE A DISTÂNCIA, CONFORME PORTARIA N° 1.134 DE 10/10/2016.	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CONSU</b>
FORMAÇÃO CONTINUADA CRESCIMENTO HORIZONTAL COMO BASE PARA O PROCESSO DE VERTICALIZAÇÃO.	ATUALIZAR RESOLUÇÃO DE OCUPAÇÃO DOCENTE, INCLUINDO OCUPAÇÃO DOCENTE NA PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU E STRICTO SENSU.	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CONSU</b>



AVALIAÇÃO DEVE SER AMPLA, COMPARTILHADA E ABRANGER TODOS OS SEGMENTOS DA IES	MELHORAR INSTRUMENTOS E PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.	ANUAL	PREVENTIVA	<b>CONSU</b>
--	---	-------	------------	--------------

## PLANO DE AÇÃO PERIÓDICA DOS ESPAÇOS E DE GERENCIAMENTO DA MANUTENÇÃO PATRIMONIAL

(PÁG 116 PDI)

<b>EIXO 5 - INFRAESTRUTUR A</b>	<b>RECOMENDAÇÕES AÇÕES NECESSÁRIAS</b>	<b>PREVISÃO DE AQUISIÇÃO</b>	<b>TIPO DE AÇÃO PREVENTIVA OU CORRETIVA</b>	<b>RESPONSÁVEL</b>
BIBLIOTECAS: PLANO DE ATUALIZAÇÃO DO ACERVO	AQUISIÇÃO DE NOVOS LIVROS PROVER ACESSO REMOTO AO PORTAL DA CAPES, CONFORME PADRÕES NACIONAIS.	SEMESTRAL		BIBLIOTECÁRIA
INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLÓGICA DESTINADA À CPA PLACAS DAS SALAS	PLACA DA SALA CPA	SEMESTRAL	CORRETIVO	COORDENADOR ADMINISTRATIVO
INSTALAÇÕES SANITÁRIAS WC FAMILIAR	ADEQUAÇÃO ÀS ATIVIDADES, AS CONDIÇÕES DE LIMPEZA E SEGURANÇA, A ACESSIBILIDADE, O PLANO DE AVALIAÇÃO PERIÓDICA DOS ESPAÇOS E DE GERENCIAMENTO DA MANUTENÇÃO PATRIMONIAL, E A EXISTÊNCIA DE BANHEIROS FAMILIARES E FRALDÁRIOS.	ANUAL	CORRETIVO	COORDENADOR ADMINISTRATIVO
CADEIRA ERGOMÉTRICA COM BRAÇO	CONSIDERANDO A SUA ADEQUAÇÃO ÀS ATIVIDADES NO LABORATÓRIO, SECRETARIA E COORDENAÇÕES	ANUAL	PREVENTIVO	COORDENADOR ADMINISTRATIVO
ESPAÇO PARA O ATENDIMENTO E APOIO AO DISCENTE	IMPLEMENTAR, EM IGARASSU NA SEDE, ATENDIMENTO PSICOPEDAGÓGICO, PSICOLÓGICO, NEUROPSICOPEDAGÓGICO, ACONSELHAMENTO PASTORAL, PARA OS DISCENTES.	ANUAL	PREVENTIVO	COLEGIADO COORDENADORES DE CURSO
SALAS DE APOIO DE INFORMÁTICA OU ESTRUTURA EQUIVALENTE	INOVAÇÕES RECURSOS TECNOLÓGICOS DIFERENCIADOS	ANUAL	PREVENTIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
POLÍTICA DE EAD	ACESSIBILIDADE, PLANO DE AVALIAÇÃO PERIÓDICA DOS ESPAÇOS	ANUAL	PREVENTIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA



criação de grupos de estudo e pesquisa	IMPLEMENTAR UMA POLÍTICA DE PESQUISA POR MEIO DE GRUPOS DE ESTUDO	ANUAL	PREVENTIVO	COLEGIADO COORDENADORES DE CURSO
ESPAÇO DE CONVIVÊNCIA E DE ALIMENTAÇÃO	AMPLIAR E MELHORAR OS ESPAÇOS DE CONVIVÊNCIA E DE ALIMENTAÇÃO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES INSTITUCIONAIS, CONSIDERANDO A SUA ADEQUAÇÃO ÀS ATIVIDADES, A ACESSIBILIDADE, O PLANO DE AVALIAÇÃO PERIÓDICA DOS ESPAÇOS, A DIMENSÃO NECESSÁRIA PARA INTEGRAÇÃO ENTRE OS MEMBROS DA COMUNIDADE ACADÊMICA E A PREVISÃO DE SERVIÇOS VARIADOS E ADEQUADOS.	ANUAL	PREVENTIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
ATUALIZAÇÃO DAS LICENÇAS		ANUAL	PREVENTIVO	
INOVAÇÕES TECNOLÓGICA	A CPA FARÁ OS QUESTIONÁRIOS ONLINE 2018.2		CORRETIVO	
INSTALAÇÕES DESTINADAS AOS CURSOS DE GRADUAÇÃO NA SEDE, ADAPTADOS PARA OFERTA DO CURSO, SEM ACESSIBILIDADE AOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS.	MELHORAR OS MAPAS TÁTEIS E O PISO TÁTIL	ANUAL	CORRETIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
POLÍTICA DE CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO E SEGURANÇA PATRIMONIAL	CUIDAR ROTINEIRAMENTE DA MANUTENÇÃO DAS INSTALAÇÕES. PREVENTIVA CUIDAR DA SEGURANÇA DAS INSTALAÇÕES. PROVER RECURSOS FINANCEIROS PARA A MANUTENÇÃO PATRIMONIAL CONTÍNUA.		PREVENTIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
PROVIDÊNCIAS ESTRUTURAIS, ESPECIALMENTE, NO QUE SE REFERE A DIMENSIONAMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA, PARA O PLENO EXERCÍCIO DAS ATIVIDADES DE LABORATÓRIOS	MELHORAR INFRAESTRUTURA ELÉTRICA	ANUAL	CORRETIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
INFRAESTRUTURA PARA NOVOS PÓLOS E CURSOS EM IMPLANTAÇÃO	INFRAESTRUTURA DE LABORATÓRIOS PARA CURSOS EM IMPLANTAÇÃO.	ANUAL	CORRETIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
INFRAESTRUTURA FÍSICA DAS BIBLIOTECAS DOS POLOS PARA EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA	AMPLIAR ACERVO, SERVIÇOS E ESPAÇO FÍSICO.	ANUAL	CORRETIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
INSTALAÇÕES ADMINISTRATIVAS	PADRONIZAR O ESTILO ARQUITETÔNICO DAS INSTALAÇÕES ADMINISTRATIVAS ADEQUANDO ÀS NECESSIDADES INSTITUCIONAIS, CONSIDERANDO A SUA ADEQUAÇÃO ÀS ATIVIDADES, A ACESSIBILIDADE, PLANO DE AVALIAÇÃO PERIÓDICA DOS ESPAÇOS E DE GERENCIAMENTO DA MANUTENÇÃO PATRIMONIAL E A PROPOSIÇÃO DE RECURSOS TECNOLÓGICOS DIFERENCIADOS.	ANUAL	PREVENTIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
SALA DE AULA	MODERNIZAR AS SALAS DE AULA ÀS NECESSIDADES INSTITUCIONAIS, CONSIDERANDO A SUA ADEQUAÇÃO ÀS ATIVIDADES, A ACESSIBILIDADE, PLANO DE AVALIAÇÃO PERIÓDICA DOS ESPAÇOS E DE GERENCIAMENTO DA MANUTENÇÃO PATRIMONIAL, E A PROPOSIÇÃO DE RECURSOS TECNOLÓGICOS DIFERENCIADOS.	ANUAL	PREVENTIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
AUDITÓRIO	AMPLIAR O(S) AUDITÓRIO(S) CONSIDERANDO A ACESSIBILIDADE, O CONFORTO, O ISOLAMENTO E A QUALIDADE ACÚSTICA MODERNIZAR OS RECURSOS TECNOLÓGICOS MULTIMÍDIA, INCLUINDO-SE A DISPONIBILIDADE DE CONEXÃO À INTERNET E DE EQUIPAMENTOS PARA VIDEOCONFERÊNCIA.	ANUAL	PREVENTIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA



SALA DE PROFESSORES	MODERNIZAR AS SALAS DE PROFESSORES ATENDENDO ÀS NECESSIDADES INSTITUCIONAIS, CONSIDERANDO A SUA ADEQUAÇÃO ÀS ATIVIDADES, A ACESSIBILIDADE, PLANO DE AVALIAÇÃO PERIÓDICA DOS ESPAÇOS E DE GERENCIAMENTO DA MANUTENÇÃO PATRIMONIAL, E A PROPOSIÇÃO DE RECURSOS TECNOLÓGICOS DIFERENCIADOS, ARMÁRIOS, SOFÁ, GASBINETES DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL PARA PROFESSORES INTEGRAIS.	ANUAL	PREVENTIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
LABORATÓRIOS, AMBIENTES E CENÁRIOS PARA PRÁTICAS DIDÁTICAS: INFRAESTRUTURA FÍSICA NSA PARA A MODALIDADE A DISTÂNCIA QUANDO NÃO HOUVER PREVISÃO DE ATIVIDADES PRESENCIAIS.	MODERNIZAR OS ESPAÇOS PARA ATENDIMENTO AOS DISCENTES, CONSIDERANDO A SUA ADEQUAÇÃO ÀS ATIVIDADES, A ACESSIBILIDADE, PLANO DE AVALIAÇÃO PERIÓDICA DOS ESPAÇOS E DE GERENCIAMENTO DA MANUTENÇÃO PATRIMONIAL, E A POSSIBILIDADE DE IMPLEMENTAÇÃO DE VARIADAS FORMAS DE ATENDIMENTO.	ANUAL	PREVENTIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
BIBLIOTECAS: PLANO DE ATUALIZAÇÃO DO ACERVO	AQUISIÇÃO DE NOVOS LIVROS PROVER ACESSO REMOTO AO PORTAL DA CAPES, CONFORME PADRÕES NACIONAIS. APARELHAR AS BIBLIOTECAS COM MÁQUINAS E PERIFÉRICOS ATUALIZADOS E MODERNOS (IMPRESSORAS, DIGITALIZADORES, LEITORES E OU GRAVADORES DE CDS E DVDS, LEITORES DE CARTÕES, USB, MOUSES, TECLADOS, CÂMERAS DE VÍDEO, PLACA DE PREVENTIVA CAPTURA DE VÍDEO, VIDEOCONFERÊNCIA, ENTRE OUTROS).	ANUAL	CORRETIVA	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA	ATUALIZAR A ESTRUTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA E DE PESSOAL NOS POLOS POSSIBILITA A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PREVISTAS NO PDI, VIABILIZA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS, APRESENTA ACESSIBILIDADE, É ADEQUADA AO PROJETO PEDAGÓGICO DOS CURSOS VINCULADOS, PROPICIA INTERAÇÃO ENTRE DOCENTES, TUTORES E DISCENTES E POSSUI MODELOS TECNOLÓGICOS E DIGITAIS APLICADOS AOS PROCESSOS DE ENSINO E APRENDIZAGEM E DIFERENCIAIS INOVADORES.	ANUAL	PREVENTIVA	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
INFRAESTRUTURA DE EXECUÇÃO E SUPORTE	MELHORAR A INFRAESTRUTURA DE EXECUÇÃO E SUPORTE, CONSIDERANDO A DISPONIBILIDADE DE SERVIÇOS PREVISTOS E MEIOS APROPRIADOS PARA SUA OFERTA, APRESENTANDO UM PLANO DE CONTINGÊNCIA, REDUNDÂNCIA E EXPANSÃO.	ANUAL	PREVENTIVA	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
PLANO DE EXPANSÃO E ATUALIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	IMPLEMENTAR O PLANO DE EXPANSÃO E ATUALIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DESCRITO NO PDI, COM ACOMPANHAMENTO BASEADO EM METAS OBJETIVAS E MENSURÁVEIS, POR MEIO DE INDICADORES DE DESEMPENHO; ADICIONALMENTE, IMPLEMENTAR AÇÕES ASSOCIADAS À CORREÇÃO DO PLANO.	ANUAL	PREVENTIVA	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
RECURSOS DE TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	MELHORAR A USABILIDADE DO PORTAL E OS RECURSOS DE TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, GARANTIR A EXECUÇÃO DO PDI, VIABILIZAR AS AÇÕES ACADÊMICOS-ADMINISTRATIVAS, ASSEGURAR A ACESSIBILIDADE COMUNICACIONAL, POSSIBILITAR A INTERATIVIDADE ENTRE OS MEMBROS DA COMUNIDADE ACADÊMICA E APRESENTAR SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS INOVADORAS.	SEMESTRAL	CORRETIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
LABORATÓRIO VÍDEO AULA	INOVAVAÇÕES RECURSOS TECNOLÓGICOS DIFERENCIADOS.		PREVENTIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
ACESSO À INTERNET	MELHORAR A VELOCIDADE DE ACESSO À INTERNET NA REITORIA E NOS CENTROS.	SEMESTRAL	CORRETIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA



## FACULDADE DE TEOLOGIA INTEGRADA

*Excelência em Educação*

Portaria nº. 1655 13/05/2005 - CNPJ 05.386.555/0001-37  
BR 101 - Km 42,5 nº 630 - Igarassu - PE - CEP 53.610-970

Fone: (81) 3543.3259 / 3543.0913 / Núcleo de pós-graduação: (81) 3342.2053

EQUIPAMENTOS	PRÁTICA DE POLÍTICAS DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E DE EXPANSÃO E/OU CONSERVAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO GERENCIAMENTO DA MANUTENÇÃO PATRIMONIAL	ANUAL	PREVENTIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM - AVA	MODERNIZAR O AVA QUE ESTÁ INTEGRADO COM O SISTEMA ACADÊMICO CONFORME DISPOSTO NAS POLÍTICAS INSTITUCIONAIS PARA EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA ESTABELECIDAS PELA IES, POSSIBILITANDO A INTERAÇÃO ENTRE DOCENTES, DISCENTES E TUTORES, COM PROPOSIÇÃO DE RECURSOS INOVADORES.	SEMESTRAL	CORRETIVO	CONSU COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA

### REIVINDICAÇÕES DOS ALUNOS

REIVINDICAÇÕES DOS ALUNOS	RECOMENDAÇÕES AÇÕES NECESSÁRIAS	PREVISÃO DE AQUISIÇÃO	TIPO DE AÇÃO PREVENTIVA OU CORRETIVA	RESPONSÁVEL
SEGURANÇA	IMPLEMENTANDO A SEGURANÇA	ANUAL	PREVENTIVA	COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA
ESTRUTURA	PINTAR A FACHADA, ILUMINAR A ESCADA DE ACESSO	ANUAL	PREVENTIVA	COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA CONSU
CONVÍVIO	MELHORAR A CANTINA	SEMESTRAL	REFORMA	ADMINISTRATIVO
LABORATORIO	ATUALIZAR OS COMPUTADORES	ANUAL	COMPRAR NOVOS PC	ADMINISTRATIVO



**FACULDADE DE TEOLOGIA INTEGRADA**

*Excelência em Educação*

Portaria nº. 1655 13/05/2005 - CNPJ 05.386.555/0001-37

BR 101 - Km 42,5 nº 630 - Igarassu - PE - CEP 53.610-970

Fone: (81) 3543.3259 / 3543.0913 / Núcleo de pós-graduação: (81) 3342.2053

## **PLANO DE MANUTENÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA FÍSICA E ACADÊMICA DA FATIN**

### **APRESENTAÇÃO**

A FATIN considera a infraestrutura um indicador fundamental de uma Instituição de Ensino Superior. Nesse sentido, ela dispõe de uma estrutura física moderna e instalações adequadas para o desenvolvimento dos processos educacionais, de modo a atender ao propósito de uma formação diferenciada nas diversas áreas em que oferta cursos e serviços.



**FACULDADE DE TEOLOGIA INTEGRADA**

*Excelência em Educação*

Portaria nº. 1655 13/05/2005 - CNPJ 05.386.555/0001-37  
BR 101 - Km 42,5 nº 630 - Igarassu - PE - CEP 53.610-970

Fone: (81) 3543.3259 / 3543.0913 / Núcleo de pós-graduação: (81) 3342.2053

As instalações físicas da FATIN são bem dimensionadas, visando o melhor aproveitamento do espaço físico, de forma a atender plenamente todas as exigências legais e institucionais.

### VISÃO GERAL DO ESPAÇO FÍSICO

A FACULDADE DE TEOLOGIA INTEGRADA – FATIN ministrará seus cursos de graduação e pós-graduação no prédio localizado na BR 101 Av. Antônio Vicente Novelino, 880 - CEP: 53630-437 - Igarassu/PE.

O prédio passou por amplo processo de reforma e construção de novos ambientes pedagógicos, com remodelação de sua infraestrutura física, para atender aos cursos que serão implantados. Possui um total de 1500 m<sup>2</sup> de área construída.

A complementação do trabalho pedagógico é possível pela disponibilização do Laboratório de Informática. A Biblioteca, que ocupa uma área de 150m<sup>2</sup>, conta com salas de uso específico: acervo, estudos, pesquisa, informática e atendimento.

O quadro seguinte sintetiza a quantidade de espaços administrativos e pedagógicos, que serão descritos a seguir para o início das atividades.

OCUPAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO		
PRINCIPAIS ESPAÇOS ADMINISTRATIVOS		
Nome do Ambiente	Total - Construído	Total m <sup>2</sup>
Recepção	1	75
Secretaria/Setor Financeiro	2	40
Sala de Professores e Coordenação	4	60
Sala de Diretoria	3	40





## FACULDADE DE TEOLOGIA INTEGRADA

*Excelência em Educação*

Portaria nº. 1655 13/05/2005 - CNPJ 05.386.555/0001-37

BR 101 - Km 42,5 nº 630 - Igarassu - PE - CEP 53.610-970

Fone: (81) 3543.3259 / 3543.0913 / Núcleo de pós-graduação: (81) 3342.2053

Auditório	01	150
Laboratório de Informática	01	60
Laboratório de Enfermagem	01	60
Laboratório de Vídeo para Discentes e Docentes	01	18
Laboratório - Brinquedoteca	01	60
Biblioteca e sala de estudos	01	150
Cantina	01	60
Área de convivência	02	60
WC feminino	6	30
WC masculino	6	30
WC Unisex	3	8
WC para portadores de necessidades especiais	04	2,40/1,20

O quadro seguinte expõe a quantidade de salas de aula e laboratório – que são os principais espaços pedagógicos da FACULDADE DE TEOLOGIA INTEGRADA – FATIN:

SALAS DE AULA E LABORATÓRIO		
UNIDADE CONSTRUÍDAS – EM ATIVIDADES		
Pavimento	Salas de Aula	Laboratórios
Pav. Térreo	06	03

 <b>FACULDADE DE TEOLOGIA INTEGRADA</b> <i>Excelência em Educação</i> Portaria nº. 1655 13/05/2005 - CNPJ 05.386.555/0001-37 BR 101 - Km 42,5 nº 630 - Igarassu - PE - CEP 53.610-970 Fone: (81) 3543.3259 / 3543.0913 / Núcleo de pós-graduação: (81) 3342.2053		
<b>TOTAL</b>	09	

Todo este empreendimento objetiva plena qualidade de ensino e pesquisa aos alunos e professores. Concomitante, pretende-se também uma reestruturação da assistência comunitária nas diversas áreas por parte dos seus alunos estagiários, orientados e assistidos por professores orientadores.

### INFRA-ESTRUTURA FÍSICA DE APOIO E RECURSOS MATERIAIS

Outros recursos materiais	Quantidade
Televisores	06
Retroprojetores	02
Câmera de filmagem fotografa e filma em HD	01
Câmeras de Seguranças	08
Câmera de filmagem	01
Microfone	05
Projeter	03
SCANNER	04
Outros: Máquina Fotográfica/Aparelho de Som	02
Copiadora	01
<b>TOTAL</b>	<b>35</b>

A Infraestrutura utilizada pelos cursos superiores da FACULDADE DE TEOLOGIA INTEGRADA – FATIN possui mobiliário adequado para o seu funcionamento contendo escrivaninhas, cadeiras para diretoria e todo corpo administrativo, armários, mesas, linhas telefônicas, redes sociais, WhatsApp, AVA PRÓPRIO, Aplicativo ESABER , e microcomputadores, biblioteca digital A+, quadros de vidro, mesas com cadeiras para reunião, carteiras e cadeiras para alunos, recursos audiovisuais (retroprojetores, projetor, TV, aparelhos de som e fotográfico), impressoras, softwares, quadro de avisos, ventiladores, ar condicionado, etc.



### **Atendimento a Portadores de Necessidades Especiais**

A FACULDADE DE TEOLOGIA INTEGRADA – FATIN dispõe de infraestrutura planejada para portadores de necessidades especiais, estabelecidas pela Portaria Ministerial 1679/99:

Para alunos com deficiência física cabe destacar:

- A possibilidade de livre circulação aos espaços coletivos às salas de aula, aos laboratórios e à biblioteca, localizados no pavimento térreo com acesso através de rampa, piso tátil em todo prédio, sinalização em braile;
- No pavimento térreo, há banheiros (masculino e feminino) apropriados;

Em relação aos alunos com deficiência visual ou auditiva, a Instituição reafirma seu compromisso, no caso de solicitada, de aparelhar-se e garantir as condições de acesso durante todo o período em que o interessado estiver matriculado na FACULDADE DE TEOLOGIA INTEGRADA – FATIN, de conformidade com o Decreto 5296/2004.

### **PLANO DE MANUTENÇÃO DO LABORATÓRIO COM PREVISÃO DE AQUISIÇÃO**

A FATIN, atualmente, dispõe de infraestrutura de Tecnologia da Informação com rede de computadores que interliga 45 equipamentos entre microcomputadores, impressoras, entre outros. A Faculdade conta com uma estrutura própria de acesso à Internet, para uso acadêmico, que opera com velocidade máxima de 20 MB por banda larga, disponível através de computadores ligados a rede cabeada e quatro pontos de transmissão de rede sem fio, cobrindo todo perímetro da instituição. Este recurso está disponível



internamente aos alunos, tanto para as atividades de aula como para as atividades extra aula, oferecendo possibilidades de pesquisa e desenvolvimento de trabalhos. Para manter esta infraestrutura, a Faculdade conta com um técnico especializado, responsável pela manutenção preventiva, periódica e corretiva dos equipamentos.

## POLÍTICA DE AQUISIÇÃO

A política de aquisição, atualização e manutenção de equipamentos visa garantir à Faculdade a infraestrutura de tecnologia adequada para seu melhor funcionamento. O programa de atualização oferece acesso à tecnologia de hardwares e softwares disponíveis no mercado.

## ATUALIZAÇÃO DO PARQUE TECNOLÓGICO

Anualmente são revistas todas as necessidades de atualização tecnológica do parque de equipamentos e softwares disponíveis à Faculdade. Estas revisões são baseadas no orçamento para investimentos. As revisões acontecem nos meses de Janeiro e Julho, acompanhando o início dos períodos letivos semestrais. Para fazer frente aos desafios da prestação de serviços de Tecnologia da Informação, a Faculdade têm adequado a Gestão da Tecnologia da Informação ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Com seu parque tecnológico atual, atende satisfatoriamente 03 (três) cursos: Administração, Pedagogia e Teologia, Técnico em enfermagem. O Plano de manutenção da Infraestrutura e Tecnologia da Informação tem como objetivo fornecer diretrizes para a organização, alinhando tecnologia e planejamento e alocando de maneira estruturada os recursos orçamentários de infraestrutura tecnológica.

Este plano abrange os seguintes componentes de Tecnologia da Informação, e infraestrutura:

- Infraestrutura
- Biblioteca
- Placas identificadoras
- Hardware
- Softwares acadêmicos
- Equipamentos de rede



- Sistemas Operacionais
- Comunicações
- Pessoas (responsáveis pelos serviços)
- Processos

Laboratório de Informática dispõe de 45 microcomputadores distribuídos entre o laboratório de informática, departamentos acadêmicos e departamentos administrativos da Faculdade e 05 projetores que atendem aulas e atividades práticas nos cursos de graduação e extensão. Periodicamente, são realizadas atividades de manutenção e no caso de defeito em equipamentos, a substituição deste é realizada. Os critérios de prioridade de atualização dos equipamentos são analisados em duas dimensões: critérios estratégicos para os serviços educacionais da Instituição (passíveis de deferimento pelo Departamento de Tecnologia da Informação) e critérios técnicos. Os critérios técnicos são identificados pelo tempo de uso do equipamento, porcentagem de uso de recursos de processamento, capacidade de armazenamento, acesso à rede e demanda de manutenções corretivas.

#### Plano de Ampliação da Internet

A Faculdade conta com internet banda larga de um link dedicado de 20 MB full, distribuída em toda a instituição através de rede cabeada e rede sem fio.

#### EXPANSÃO DE HARDWARE E SOFTWARE

A expansão da infraestrutura de tecnologia deverá ser aprovada pela Direção Geral da Faculdade. Posteriormente, serão definidas as configurações de hardwares e softwares necessárias, bem como o projeto de implantação dos mesmos.

#### MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA

A Faculdade conta com um técnico especializado responsável por manter a infraestrutura de Tecnologia da Informação em condições boas de uso, oferecendo serviços de suporte, manutenção preventiva e manutenção corretiva. Esse profissional segue um cronograma anual de manutenção preventiva em todos os



equipamentos de Tecnologia da Informação da Instituição. As manutenções corretivas são realizadas através das ocorrências identificadas na manutenção preventiva. E também podem ser solicitadas pelos usuários diretamente ao técnico responsável.

O suporte e manutenção dos equipamentos obedecem ao seguinte Programa de Manutenção:

- **Manutenção Permanente:** Realizada pelo técnico responsável. Consiste na verificação diária do funcionamento normal de todos os computadores, antes do início de utilização do Laboratório de Informática;
- **Manutenção Preventiva:** Realizada semanalmente no Laboratório de Informática pelo técnico responsável, onde é realizada a verificação das conexões e estado geral dos equipamentos;
- **Manutenção Corretiva (interna):** Realizada pelo técnico responsável. Consiste na solução dos problemas detectados na manutenção permanente e preventiva;
- **Manutenção Corretiva (externa):** Realizada por empresa de suporte externa. Consiste na solução dos problemas detectados na manutenção permanente e preventiva, não solucionados pela manutenção corretiva interna. Realiza manutenção e/ou troca de componentes. As manutenções externas são realizadas por empresas contratadas pela Direção Geral da Faculdade.

**FACULDADE DE TEOLOGIA INTEGRADA****Excelência em Educação**

Portaria nº. 1655 13/05/2005 - CNPJ 05.386.555/0001-37

BR 101 - Km 42,5 nº 630 - Igarassu - PE - CEP 53.610-970

Fone: (81) 3543.3259 / 3543.0913 / Núcleo de pós-graduação: (81) 3342.2053

O Plano de manutenção da biblioteca consiste, basicamente, na aquisição de novos livros, necessários à formação dos discentes. A periodicidade prevista para aquisição desses livros é semestral, e o processo se dá da seguinte maneira: os professores das disciplinas do semestre indicam e solicitam à bibliotecária a compra de tais livros. O critério que rege esse plano é o Regulamento da Biblioteca, conforme consta no PDI, PPCs dos Cursos.